

Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Центр развития ребенка – детский сад № 39» ул.Б.Московская, д.21А Великий Новгород, 173000 тел.(8162) 63-50-43 e-mail: madou39@mail.ru ОКПО 35739664 ОГРН 1025300781890 ИНН/КПП 5321054046/532101001	
--	--

**Отчет о выполнении плана противодействия
коррупции
в МАДОУ «ЦРР – детский сад №39» за 2023 год**

В рамках исполнения Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «ЦРР – детский сад №39» на 2023г., утвержденного приказом заведующего № 32од от 30.12.2022г. В течение 2023 года проводились мероприятия, направленные на исключение коррупционной составляющей в деятельности МАДОУ «ЦРР – детский сад №39» (далее – учреждение, Доу).

№п/п	Наименование мероприятия	Выполнение	Ответственный
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Мониторинг законодательства по противодействию коррупции с учетом возможных изменений	В течение 2023 года осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и экспертиза нормативно – правовых актов учреждения, соответствующей тематики. Внесены изменения в Положения о закупках (03.2023, 08.2023); Положения об оплате труда работников (11.2023, 10.2023) Внесены изменения в: Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и Положение о профессиональной этике и служебному поведению 11.2023 Приняты вновь следующие ЛНА: правила обмена деловыми подарками; о порядке уведомления руководителя о трудоустройстве	отв. Айликова О.В.

		гражданина, замещающего должности гос.службы; методика оценки коррупционных рисков, график проведения «Прямых линий» по вопросам противодействия коррупции, форма дополнит. Соглашения для ответственного за организацию деятельности по антикоррупционной политике, уведомление о возникновении личной заинтересованности, установление ограничений, запретов на работников в целях предупреждения коррупции – 10.2023г.	
1.2	Разработка	План разработан и утвержден приказом №34 от 29.12.2023г. (на 2024);	Айликова О.В.
1.3	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения	За отчетный период были выявлены действующие нормативно – правовые акты, которые необходимо было привести в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства. А именно, по требованию прокуратуры были добавлены ПНА.	Айликова О.В.
		Внесены изменения см.п.1.2.	
2.	Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы		
2.1	Соответствие приема детей в учреждение, перевода в другие учреждения образования, а также отчисление воспитанников нормативно – правовыми актами	Прием, перевод в другие учреждения образования, а также отчисление воспитанников проводятся строго в соответствии с нормативно правовыми документами, с использованием автоматизированной информационной системой АИС «Комплектование». Внесены изменения в Положение по приему детей	Айликова О.В.
2.2	Привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей	Привлечение благотворительных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством и строго на добровольной основе. Контроль за обоснованностью привлечения осуществляется Наблюдательным советом учреждения. Протоколы заседаний Н.с. ведутся. По итогам инвентаризации за 2023г. все материальные средства поставлены на учет, излишков и недостач не выявлено. Акт инвентаризации от 15.12.2023	Айликова О.В., вед.спец. ЦБУХ КО
2.3	Целевое использование средств ФОТ.	Мониторинг использования средств ФОТ ведется регулярно. Внесены изменения в Положение об оплате труда работников ДОУ в соответствии с изменением действующего законодательства.	ЦБУХ КО Айликова О.В.- зав. ДОУ

		Фактов нецелевого использования средств ФОТ не выявлено.	
2.4	Распределение выплат стимулирующего характера, материальной помощи сотрудникам ДОУ	Распределение проходит коллегиально (протоколы заседаний комиссии по оплате труда) регулярно (1 раз в месяц). Требования федерального и муниципального законодательства, а также Положения по оплате труда работников ДОУ соблюдаются.	Председатель комиссии по оплате труда Осейкова Н.О.
2.5	Целевое и эффективное использование бюджетных средств	Ежемесячно осуществляется контроль за реализацией денежных средств в ДОУ. Финансовые отчеты о выполнении муниципального задания и ФХД на официальном сайте учреждения публикуются каждое 5 число месяца.	ЦБУХ КО Садовникова Т.А., Осейкова Н.О.
2.6	Целевое и эффективное использование внебюджетных средств	Согласование и контроль использования осуществляется наблюдательным советом учреждения. Протоколы заседаний Наблюдательного совета. На сайте учреждения ежемесячно размещается отчет о расходовании внебюджетных средств (на 5 число каждого месяца).	Алексеева Н.Б.- секретарь НС.
2.7	Проведение ежегодной инвентаризации основных средств и материальных запасов учреждения	Проводится ежегодно с 01.12. по 15.12. В отчетном периоде инвентаризация основных средств и материальных запасов учреждения не выявила нарушений законодательства РФ. Недостатки и излишки не обнаружены.	ЦБУХ КО, завхоз Мельник З.Н.
2.8	Финансовая дисциплина в учреждении.	Случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников не установлено. Проведено совещание с работниками ДОУ на тему «Антикоррупционное поведение в ДОУ». Издание приказа о «Финансовой дисциплине в ДОУ» от 25.01.2023 № 01/1од. Все сотрудники ОО ознакомлены под роспись.	Айликова О.В.
2.9	Выявления нарушений антикоррупционного законодательства	Прием граждан осуществляется регулярно по различным вопросам, в том числе и в случае возникновения коррупционной ситуации. Необходимая информация о графике приема граждан размещена на официальном сайте ОО. За отчетный период жалоб на нарушения коррупционного характера должностными лицами и сотрудниками не поступало.	Осейкова Н.О.
2.10	Заседание комиссии по урегулированию конфликта	Комиссия действует в соответствии с принятым Положением. В отчетном периоде заседаний по	Айликова О.В.

	интересов.	урегулированию конфликта интересов не проводилось, т.к. не было поводов.	
2.11	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,	В отчетном периоде заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не проводилось, т.к. жалоб не поступало.	Айликова О.В.
2.12	Контроль за соблюдением сотрудниками ОО принципов служебного поведения, ПВТР и Кодекса этики педагогов учреждения	Контроль осуществляется регулярно. Нарушений не выявлено.	Айликова О.В.
3.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок		
3.1	Обеспечение требований Федерального Закона №223-ФЗ	Требования Федерального Закона соблюдаются. В Типовое Положение о закупке товаров, работ, услуг муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями регулярно вносятся изменения, с регистрацией их на сайте бас.гов.ру. Выполнено. В отчетном периоде закупки не проводились.	Айликова О.В.
3.2	Мониторинг рынка необходимых товаров, работ, услуг	При заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание проводится мониторинг рынка необходимых товаров, работ, и услуг для выявления наиболее выгодного соотношения цены и качества. Мониторинг осуществляется регулярно.	Айликова О.В., Мельник З.Н.- завхоз
3.3	Проведение закупочной деятельности с использованием лицензированных электронных площадок	Соблюдается. Договор заключен с ЭТП «Портал закупок г.Москвы». В 2023г. закупки через эл.магазин не проводились.	О.В.Айликова
4.	Обеспечение прозрачности в деятельности учреждения		
4.1	Обновление и пополнение информации подраздела официального сайта учреждения	Проводится по мере необходимости. В 2023г раздел пополнялся и обновлялся 3 раза.	Ст.в. Осейкова Н.О.- ответственный за ведение офиц. сайта.

	«Противодействи е коррупции»		
4.2	Обновление и пополнение материалов на официальных информационных стендах учреждения «СТОП коррупция»	Проводится по мере необходимости. Размещены памятки в приемных в родительских уголках и на стенде.	Айликова О.В.
4.3	Представление общественности самоанализа деятельности учреждения за год	Выполнено. Самоанализ деятельности утвержден приказом № 05/1од от 19.04.2023г. Размещен на официальном сайте учреждения.	Айликова О.В., Осейкова Н.О.
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с законодательством	Обеспечено. Проверка сайта Рособрнадзором (май 2023) – замечаний нет. Перевод официального сайта на ГОСВЕБ. Без замечаний. Переведен в 12.2023г. Прежний сайт закрыт.	Ст.в. Осейкова Н.О.- ответственный за ведение офиц. сайта.
4.5	Предоставление полного отчета о расходовании внебюджетных средств родительской общественности	Проведено собрание Родительского комитета детского сада в ноябре 2023г. (Протокол собрания).	О.В.Айликова
4.6	Информирование службы занятости о наличии вакантных рабочих мест	Организовано. Информирование проводится через личный кабинет учреждения на интерактивном сайте службы занятости в сети Интернет. 1 раз в 3 месяца обновление информации.	О.В.Айликова
4.7	Ведение сайтов Бас.гов.ру и закупки.ру	Информация вносится на сайты регулярно и в полном объеме. Бас.гов.ру – апрель 2023, закупки.ру - январь 2023, а также при каждом изменении Положения о закупках, либо проведении процедуры закупки.	О.В.Айликова
4.8	Взаимодействие с Наблюдательным советом	Регулярное. Протоколы заседаний от 12.01.23, 27.03.23, 14.05.23, 14.08.23	Алексеева Н.Б.- секретарь Н.С.
5	Антикоррупционное образование		
5.1	Совещание с работниками учреждения по информированию об изменениях в законодательстве в области антикоррупционн ой политики.	Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на совещаниях, педсоветах и иных мероприятиях ОО. Общее собрание коллектива январь2023, май 2023, ноябрь 2023. В декабре 2023г два сотрудника учреждения проучены на курсах повышения квалификации по теме: «Антикоррупционная политика учреждения», получены свидетельства о повышении квалификации.	Н.О.Осейкова

5.2	Цикл тематических занятий и выставка рисунков воспитанников	Проведено, апрель 2023 - рисунки «Я и мои права». Май родительское собрание «Права ребенка и обязанности родителей»	Н.О.Осейкова
-----	---	--	--------------

Заведующий



О.В.Айликова